Determinazione n. 98 del 23/07/2018

Oggetto: Diversi dipendenti – Attività di campionamento progetto "Incremento sostanza organica nei suoli" PSR 2014-2020 – Liquidazione spesa. **CUP B92E18003170009.**

Il Direttore

- Richiamata la deliberazione n. 119 del 29 novembre 1999;

- Preso atto che con deliberazione della Giunta Regionale n° 63 del 31/01/2018 BURP n° 24 del 13/02/18 è stata approvata l'attività progettuale di cui all'oggetto con la camera di Commercio di Bari;

- Tenuto conto che con la convenzione sottoscritta il 26/02/2018 tra la Regione Puglia e la Camera di Commercio di Bari per l'attuazione delle attività di interesse comune, finalizzate ad una migliore ed efficace attuazione del Programma di Sviluppo Rurale della Puglia 2014-2020, con particolare riferimento alle attività di analisi dell'incremento della sostanza organica nei suoli a seguito dell'adesione alla Misura 10 – Sottomisura 10.1 – Operazione 10.1.2., l'Ente camerale si è impegnato a collaborare per le attività da realizzarsi nell'ambito della Misura 20 "Assistenza Tecnica" del PSR Puglia 2014-2020, riguardanti la valutazione del raggiungimento degli obiettivi relativi all'incremento del tenore di sostanza organica dei suoli ed, in generale, il miglioramento delle condizioni di fertilità dei suoli della Regione Puglia.

- Considerato che per tale attività l'Ente Camerale si sta avvalendo del proprio Organismo strumentale costituito dal Laboratorio chimico-merceologico SAMER, configurato giuridicamente come Azienda Speciale ed accreditato ACCREDIA;

- Visto che diversi dipendenti, così come disciplinato dal D.A.G. n° 31 del 25/01/2018 della Regione Puglia si sono recati in affiancamento ai tecnici regionali come da calendarizzazione agli atti dell'azienda, in diversi comuni della provincia di Bari e Bat nel periodo dal 24/04 u.s al 23/07 per le attività di cui all'oggetto;

- Visti i verbali di campionamento che attestano l'attività richiesta;

- preso atto che durante il corso delle missioni i dipendenti autorizzati, hanno usufruito di vitto presentando per il rimborso idonea documentazione fiscale;

- viste le autorizzazioni rilasciate dal Direttore dell'Azienda;

- richiamata la deliberazione n.41 del 10 novembre 1994, riguardante il trattamento di missione spettante ai dipendenti, in applicazione dell'art. 80 del C.c.n.l. di categoria;

- visto l'art. 9 dello Statuto dell'Azienda;

- visto che il direttore amministrativo dott. Pietro Pontrelli ha accertato la regolarità della procedura nonché la relativa copertura finanziaria per l'impegno di spesa da assumere,

determina

1) di rimborsare le spese sostenute ai diversi dipendenti, in applicazione del punto 8 del quadro economico del progetto approvato, nonché secondo le modalità contenute nel provvedimento n. 41 del 10 novembre 1994, per la missioni effettuate dal 24/04 u.s al 23/07, per il complessivo importo di € 223,76 che rappresenta il costo complessivo dei singoli rimborsi di seguito riportati :

DATA	VENTURA LORENZO	SIGNORILE SABINO	BENEDETTO GIACOMO	FANTASTICO ALFREDO	BARBIERI NICOLA
24/04/2018					30,9
29/05/2018			2,72		5,95
12/06/2018					
14/06/2018		5,00	5,00		
21/06/2018		4,5			
25/06/2018		1,6			
02/07/2018	5,5	6,5			
03/07/2018	3,44		5,00		
04/07/2018			6,00		
05/07/2018	46,10	4,35	6,4		
11/07/2018	47,4	3,8			
13/07/2018		5,3			
17/07/2018	3,7	4,4			
18/07/2018	1,8	1,4			
19/07/2018	4,3	7,00			
23/07/2018	3,30	2,4			
Totale	115,54	46,25	25,12		36,85

2) di rilevare il costo complessivo di € 223,76 alla voce del Conto Economico denominata "rimborso spese missioni" del Bilancio in corso, che presenta la necessaria disponibilità;

3) di rilevare in seguito il costo chilometrico del percorso effettuato al fine del raggiungimento delle sedi aziendali oggetto di attività;

4) di rendicontare successivamente all'Ente Camerale quanto anticipato dall'Azienda Speciale per il relativo rimborso.

Servizio di analisi chimico-merceologiche - Azienda Speciale della C.C.I.A.A. Bari - BARI

Il Direttore
(Avv. Vincenzo Pignataro)