QS. Quality scheme for food.
www.q-s.de

Determinazione n° 50 del 12 aprile 2022

Oggetto: BDB Informatica s.r.l. Via San Francesco D'Assisi,19 -70017 Putignano (Ba)
Fotocopiatore multifunzione Canon Ir Adv Dx C3720i Mfp - Contratto n° CC-136/2020 – Canone annuale esubero copie effettuate – Liquidazione spesa;

Il Direttore

- richiamata la deliberazione n. 119 del 29 novembre 1999;
- richiamata la deliberazione di Giunta Camerale n.51 del 29 giugno 2021 con cui il sottoscritto è stato nominato Direttore di questa Azienda Speciale;
- premesso che l'azienda al fine di razionalizzare le spese di funzionamento relative alle stampanti in dotazione al personale, ha deliberato l'acquisto di una stampante centralizzata multifunzione (fotocopie, stampe scansioni ecc.) che consente ad ogni singolo dipendente attraverso una propria password, l'utilizzo della stessa nel rispetto della privacy per la gestione della propria postazione di lavoro;
- visto che a seguito di una indagine di mercato attraverso anche la piattaforma del mercato elettronico, il citato acquisto è stato affidato con determinazione n° 119 del 22 Ottobre 2020, alla ditta BDB Informatica s.r.l. – Via San Francesco D'assisi,19 70017 Putignano (Ba);
- verificato che la gestione annuale della citata stampante, comporta un canone annuale pari a € 170,00 che comprende manutenzione preventiva, manodopera, fornitura di materiale di consumo, sostituzione parti di ricambio ecc.,con esclusione dell'eventuale esubero delle copie effettuate;
- preso atto come da contratto, che l'esubero delle copie fissate in numero 18.000 stampe usufruibili, formato A4 bianco e nero e n° 600 a colori sarà riconosciuto separatamente come da contatore, ai prezzi stabiliti in sede di offerta acquisita al protocollo aziendale al n° 763 del 23.06.2020;
- accertato, come da dettagli estratti dal contatore un esubero di 13.817 copie di cui 1.936 a colori per il periodo 01.01.2021- 31.12.2021 che sarà liquidato unitamente al canone di gestione annuale;
- visto che l'azienda interessata, con nota protocollo n° 185 del 09/02/2022 ha trasmesso la relativa fattura;
- visto l'art. 9 dello Statuto dell'Azienda;
- visto che l'azienda ai fini della liquidazione, ha provveduto alla richiesta del codice "Cig" e alla verifica contributiva attraverso la regolarità del durc in ottemperanza alla normativa vigente;
- visto che il direttore amministrativo Dr. Pietro Pontrelli ha accertato la regolarità della procedura nonché la copertura finanziaria per l'impegno di spesa da assumere;

SAMER - Servizio di Analisi chimico-merceologiche - Azienda Speciale della C.C.I.A.A. Bari - BARI

QS. Quality scheme for food.
www.q-s.de

determina

1) di liquidare alla Ditta BDB Informatica srl. – Via San Francesco d'Assisi, 19 – 70017 – Putignano (BA) la somma complessiva di €. 474,20 di cui Iva €85,51 a saldo fattura n.1A del 31/01/2022;

2) di ratificare il costo complessivo di € 388,69 già imputato, alla voce del conto economico denominata "Cancelleria e stampati" del Bilancio anno 2021 che presentava la necessaria disponibilità;

3) di applicare sulle forniture l'Art.17 – ter del D.P.R. 633/72 " Operazione con scissione dei pagamenti o splyt payment.

Documento firmato digitalmente
Ai sensi dell'art.24 del d. lgs.82/2005

S.A.MER. - Servizio di analisi chimico-merceologiche - Azienda Speciale della C.C.I.A.A. Bari - BARI

Il Direttore
(Dr. Angelo Raffaele Caforio)