



Determinazione n° 60 del 21 maggio 2024

Oggetto: Fiera Mac Fruit – Rimini 08-10 Maggio 2024 partecipazione organi statuari personale dipendente – Liquidazione spesa.

Il Direttore

- richiamata la deliberazione n. 119 del 29 novembre 1999;
- richiamata la deliberazione della Giunta Camerale n.131 del 25/11/2023 con la quale con decorrenza 01/11/2023, si affida all'Avv. Angelo Raffaele Caforio l'incarico di Direttore di questa Azienda Speciale;
- considerato come per prassi ormai consolidata, che l'Azienda partecipa alle edizioni della Mac Fruit che anche quest'anno si è tenuta in Rimini nel periodo 08- 10 maggio 2024;
- tenuto conto che alla predetta fiera di rilevanza mondiale patrocinata dalla Regione Puglia e dall'Unioncamere Puglia partecipano diverse ditte locali del settore agroalimentare che fanno capo all'associazione APEO con la quale la Samer ha già da tempo sottoscritto una convenzione di collaborazione per le attività analitiche;
- preso atto che Unioncamere in collaborazione con la Regione Puglia ha creato uno spazio istituzionale nel quale è stata prevista un'area attrezzata per il laboratorio Samer;
- considerato inoltre che in occasione della Mac Fruit quest'anno è stato organizzato il simposio dell'uva da tavola attraverso il quale, in collaborazione con il Consorzio NuVaUT (nuove varietà uve da tavola senza semi) sono stati organizzati numerosi convegni ai quali sono stati invitati a relazionare gli organi statuari della Samer nelle persone del Presidente Comm. Giacomo Patruno del Vice Presidente Dott. Giacomo Suglia, nonché del Direttore Amm.vo Dr. Piero Pontrelli ;
- tenuto conto che in occasione della manifestazione fieristica, Samer mantiene oltre ai canonici rapporti istituzionali, anche relazioni commerciali finalizzate allo sviluppo delle attività del laboratorio;
- preso atto che la Samer partecipa ormai da un decennio a tutte le manifestazioni fieristiche di interesse nel settore ortofrutta considerato che l'azienda è un laboratorio accreditato QS fondamentale per il rilascio di certificazione accreditata nei paesi europei e in particolar modo nel mercato della GDO tedesca;
- ravvisata pertanto la necessita di partecipare alla citata manifestazione attraverso le figure istituzionali del laboratorio rappresentato dal Presidente Comm. Giacomo Patruno dal Direttore amm.vo Dott. Pietro Pontrelli nonché dal Vice Presidente Giacomo Suglia in qualità anche di Presidente dell'APEO associazione di imprenditori ortofrutticoli convenzionata con SAMER;





- considerato che per motivi logistici e del numero delle persone partecipanti alla fiera si è preferito viaggiare con mezzo proprio in considerazione anche degli annunciati scioperi dei treni, nonché del mancato utilizzo del mezzo aziendale in quanto lo stesso viene utilizzato per le attività di campionamento così come si evince dagli atti aziendali;
- visto che il Dr. Piero Pontrelli per la missione di che trattasi è stato autorizzato all'utilizzo del mezzo proprio con nota protocollo n° 556/24 del 06.05.2024 sollevando l'amministrazione da responsabilità derivanti dall'uso del mezzo stesso ai sensi dell'art 15 legge 836/1973;
- considerato che lo stesso mezzo di trasporto è stato utilizzato dal Presidente e dal Vice Presidente unitamente al Direttore amministrativo, evitando all'azienda ulteriori costi aggiuntivi dei singoli partecipanti evitando l'utilizzo di ulteriori mezzi di trasporto;
- viste le autorizzazioni rilasciate agli atti aziendali;
- richiamata la deliberazione n.41 del 10 novembre 1994, riguardante il trattamento di missione spettante ai dipendenti, in applicazione dell'art. 80 del C.C.N.L. di categoria;
- visto l'art. 9 dello Statuto dell'Azienda;
- visto che gli uffici preposti, hanno accertato la regolarità della procedura nonché la copertura finanziaria per l'impegno di spesa da assumere;

determina

- 1) di rimborsare le spese sostenute al Direttore Amm.vo Dr. Pietro Pontrelli, secondo le modalità contenute nel provvedimento n. 41 del 10 novembre 1994, per la missione effettuata nel periodo fieristico per l'importo di € 892,75;
- 2) di rilevare il costo complessivo di € 892.75 alla voce "rimborso spese missioni dipendenti" del Bilancio in corso, che presenta la necessaria disponibilità;

Documento firmato digitalmente
Ai sensi dell'art.28 del d.lgs.82/2005



Il Direttore
(Avv. Angelo Raffaele Caforio)